Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Крымского городского

поселения Крымского района

от 01.10.2025 № 1657

**ПОРЯДОК**

**осуществления контроля за выполнением**

**перевозчиком условий свидетельства на право**

**осуществления регулярных пассажирских перевозок**

**на муниципальных городских маршрутах**

**регулярного сообщения Крымского городского поселения**

**Крымского района по нерегулируемым маршрутам,**

**линейного контроля**

Раздел 1. Общее положение

1.1 Порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиком условий свидетельства на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения Крымского городского поселения Крымского района по нерегулируемым маршрутам, линейного контроля (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 5 Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018 г. № 3931-КЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом  и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае».

1.2 Настоящий Порядок определяет процедуру проведения контроля за выполнением регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам на территории Крымского городского поселения Крымского района (далее - контроль за выполнением регулярных пассажирских перевозок).

1.3 Органом администрации Крымского городского поселения Крымского района, уполномоченным на осуществление контроля за выполнением регулярных пассажирских перевозок, является отдел  по вопросам ЖКХ, транспорту и связи администрации Крымского городского поселения Крымского района (далее отдел по вопросам ЖКХ, транспорту и связи).

1.4 Непосредственный контроль за выполнением регулярных пассажирских перевозок, составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных частью 3  статьи 6.3; частями 1, 5 и 6 статьи   6.4,  Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» осуществляется муниципальными служащими, замещающими должности отделе по вопросам ЖКХ, транспорту и связи (далее - контролеры).

1.5 Под маршрутными транспортными средствами в целях применения Порядка понимаются транспортные средства, в том числе городской наземный электрический транспорт, используемые для осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам на территории Крымского городского поселения Крымского района.

1.6 Контроль за выполнением регулярных пассажирских перевозок осуществляется в виде контроля за выполнением перевозчиком требований законов, нормативных правовых актов Краснодарского края, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения по организации регулярных перевозок, а также Требований к выполнению перевозчиками условий свидетельства на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения Крымского городского поселения Крымского района по нерегулируемым тарифам (далее - условия свидетельства).

1.7 Контроль за выполнением перевозчиком условий Свидетельства (далее - контроль за соблюдением условий Свидетельства) осуществляется в следующих формах:

контроль за соблюдением условий Свидетельства на линии (маршруте);

технический контроль, выполняемый на основании навигационной информации.

Раздел 2. Контроль за соблюдением условий свидетельства на линии (маршруте)

2.1 Контроль за соблюдением условий Свидетельства осуществляется контролерами непосредственно на линии (маршруте).

2.2 Контрольные мероприятия проводятся контролерами согласно утвержденному графику, с 6.00 до 21.00 часов в соответствии с трудовым законодательством в составе группы, состоящей не менее чем из двух человек, на улицах, по которым проходят муниципальные маршруты регулярных перевозок на территории Крымского городского поселения Крымского района, а также в местах остановки и стоянки маршрутных транспортных средств.

По согласованию контрольные мероприятия так же проводятся совместно с сотрудниками ОГИБДД России по Крымскому району  и представителями иных контрольно-надзорных органов.

2.3 График проведения контрольных мероприятий составляется ежемесячно и утверждается начальником отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи.

2.4 Контрольные мероприятия не проводятся на автомобильных дорогах в местах, не обеспечивающих безопасность дорожного движения  и контролеров при остановке маршрутных транспортных средств.

2.5 При проведении контроля контролер обязан иметь при себе служебное удостоверение, выданное администрацией Крымского городского поселения Крымского района.

2.6 После остановки маршрутного транспортного средства контролер обязан незамедлительно подойти к водителю, представиться, предъявить служебное удостоверение и документы, обосновывающие проведение проверки, изложить требование о передаче необходимых для проверки документов.

2.7 В случаях невыполнения водителем маршрутного транспортного средства требования контролера, информация об этом фиксируется составлением служебной записки на имя начальника отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи (далее - служебная записка) с указанием времени  и места проведения контрольных мероприятий, марки и государственного регистрационного номера (бортового номера) маршрутного транспортного средства, номерного обозначения и наименования маршрута (при наличии на транспортном средстве информационной таблички с указанием наименования и номера маршрута).

2.8 Служебная записка передается контролером начальнику отдела  по вопросам ЖКХ, транспорту и связи в течение одного рабочего дня со дня составления.

2.9 При проведении контрольных мероприятий контролеры вправе применять технические средства аудио-, фото-, видеофиксации, а также иные средства фиксации.

2.10 При обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которое предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ  «Об административных правонарушениях», контролер разъясняет водителю, какое правонарушение допущено и в чем оно заключается. Контролером составляется протокол об административном правонарушении. Дальнейшие действия по привлечению к административной ответственности осуществляются в соответствии с законодательством об административных правонарушениях и настоящим Порядком.

2.11 К протоколу об административном правонарушении контролером прилагаются служебная записка об обстоятельствах выявления нарушения законодательства и условий Свидетельства, аудио-, фото-, видеоматериалы (при наличии), объяснения лиц, участвовавших при проведении контрольных мероприятий (при наличии), а также иные доказательства совершенного административного правонарушения и нарушения условий Свидетельства (далее - материалы контрольного мероприятия).

2.12 В случае выявления нарушений законодательства на транспорте, составление протоколов об административных правонарушениях,  по которым не входит в компетенцию контролера, им составляется акт выявленных нарушений условий Свидетельства (далее - акт) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в котором указываются обстоятельства и существо выявленных нарушений законодательства, а также прилагаются иные материалы контрольного мероприятия. В ходе рассмотрения указанных материалов при установлении признаков административного правонарушения, производство по которому не входит  в компетенцию отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи, такие материалы направляются в орган (должностному лицу), который в соответствии с действующим законодательством уполномочен на ведение производства по данным делам об административных правонарушениях.

2.13 При установлении в ходе контроля признаков состава или события преступного деяния соответствующая информация докладывается контролером посредством телефонной связи начальнику отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи с целью уведомления сотрудников правоохранительных органов.

2.14 После проведения контрольных мероприятий собранные материалы передаются контролером начальнику отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения указанных контрольных мероприятий.

2.15  Протоколы об административных правонарушениях, составленные в ходе проведенных контрольных мероприятий, передаются в административные комиссии при администрации Крымского городского поселения Крымского района для рассмотрения дел об административном правонарушении и вынесения постановлений по делам об административных правонарушениях.

2.16 Дальнейшее производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке, определенном законодательством об административных правонарушениях.

2.17 При обнаружении нарушения условий Свидетельства контролер разъясняет водителю, какое нарушение условий Свидетельства допущено, в чем оно заключается, и составляет акт, в котором отражаются: марка и государственные регистрационные знаки маршрутных транспортных средств, находящихся на контролируемом маршруте; наименование и номер маршрута; водители, кондуктора (при их наличии) маршрутных транспортных средств, график движения маршрутных транспортных средств, реквизиты Свидетельства и путевого листа, допущенные перевозчиком (водителем) нарушения условий Свидетельства на маршруте, объяснения водителей.

2.18 Копия акта вручается водителю маршрутного транспортного средства, а также направляется (вручается) перевозчику в течение рабочего дня, следующего за днем составления, по правилам, определенным настоящим Порядком, для направления (вручения) предписания   об устранении нарушений условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - Предписание).

2.19 При отказе водителя маршрутного транспортного средства  от получения копии акта, контролером делается соответствующая запись на экземпляре акта с указанием обстоятельств отказа от его получения.

2.20 При проведении контрольных мероприятий за соблюдением условий Свидетельства на линии (маршруте) также может проводиться визуальный мониторинг работы перевозчиков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Крымского городского поселения Крымского района (далее - визуальный мониторинг).

2.21 В ходе проведения визуального мониторинга контролерами заполняется акт визуального мониторинга маршрута регулярного сообщения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в котором отражается: марка, модель, класс и государственные регистрационные знаки маршрутных транспортных средств, движущихся на контролируемом маршруте, наименование и номерное обозначение маршрута, время прохождения транспортными средствами контрольной точки, интервал движения транспортных средств на маршруте, отметка о санитарном состоянии.

2.22 По результатам проведенного визуального мониторинга контролерами проводится анализ работы перевозчика в период проведения указанного мониторинга на муниципальном маршруте регулярных перевозок на территории Крымского городского поселения Крымского района.

2.23 В случае установления в ходе анализа работы перевозчика   по итогам визуального мониторинга фактов нарушения перевозчиком условий Свидетельства, контролером составляется акт. Копия акта направляется (вручается) перевозчику в течение рабочего дня, следующего за днем составления.

Раздел 3. Технический контроль за соблюдением условий свидетельства

на основании навигационной информации

3.1 Технический контроль за соблюдением условий Свидетельства осуществляется отделом по вопросам ЖКХ, транспорту и связи  с использованием аппаратно - программного комплекса «Безопасный город» Крымского городского поселения Крымского района; региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края (далее - РСМТСОиР) взаимодействующего с оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок с помощью спутниковой навигационной системы ЭРА-ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее - контрольное оборудование).

3.2 Сотрудниками отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи осуществляется ежедневный мониторинг в режиме реального времени регулярных пассажирских перевозок на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения Крымского городского поселения Крымского района посредством фиксации РСМТСОиР, передаваемых контрольным оборудованием, в том числе мониторинг соблюдения действующих редакций утвержденных отделом по вопросам ЖКХ, транспорту и связи схем маршрутов и расписаний маршрутов (далее - мониторинг).

3.3 Сведения о нарушении условий Свидетельства, зафиксированные программным комплексом «Безопасный город» или посредством фиксации РСМТСОиР с использованием контрольного оборудования, являются основаниями для составления акта. Копия акта направляется (вручается) перевозчику в течение рабочего дня, следующего за днем составления.

3.4 При обнаружении достаточных данных, зафиксированных программным комплексом МБУ «Безопасный город» или  РСМТСОиР  с использованием контрольного оборудования, указывающих на наличие события административного правонарушения на транспорте (в сфере транспортного обслуживания населения), ответственность за которые предусмотрена Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», контролером принимаются меры по привлечению к административной ответственности в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

Раздел 4. Линейный контроль

5.1 Под линейным контролем понимается регулярный контроль за работой пассажирского транспорта на линии (маршруте), осуществляемый контролерами.

5.2 Линейный контроль проводится по правилам, определенным Порядком для проведения контроля за соблюдением условий Свидетельства на линии (маршруте).

5.3 При проведении линейного контроля осуществляется проверка:

степени подготовки транспортных средств, их внутреннего  и внешнего оформления и экипировки;

соблюдения требований к конструкции и оснащению транспортных средств, предусмотренных заводом-изготовителем и иной нормативно-технической документацией;

соблюдения расписания и схемы маршрута движения транспортных средств;

наличия и правильности оформления соответствующей документации, в том числе билетно-учетного листа, а также билетной продукции;

выполнения водителями, кондукторами и другими линейными работниками своих должностных обязанностей;

выполнение иных установленных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края требований, предъявляемых   к перевозчику.

Раздел 5. Предписание

6.1 По результатам проведения отделом по вопросам ЖКХ, транспорту  и связи мероприятий по контролю за соблюдением перевозчиком условий Свидетельства, в случае выявления нарушений условий Свидетельства, отдел по вопросам ЖКХ, транспорту и связи выдает перевозчику обязательные  к исполнению Предписания по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

6.2 Основаниями для направления перевозчику Предписания являются обстоятельства, установленные:

актами;

постановлениями по делам об административных правонарушениях.

6.3 В случае устранения выявленного нарушения условий Свидетельства в добровольном порядке при проведении контрольных мероприятий Предписание не выдается.

6.4 В Предписании указываются:

обстоятельства, установленные при проведении мероприятий  по контролю за соблюдением условий Свидетельства, послужившие основанием для выдачи Предписания;

меры, которые надлежит принять перевозчику в целях устранения    и (или) недопущения нарушений условий Свидетельства;

срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты указанные меры;

предложение перевозчику в установленный срок сообщить в отдел   по вопросам ЖКХ, транспорту и связи о мерах, принятых им в целях устранения и (или) недопущения нарушений условий Свидетельства;

предложение перевозчику в установленный срок представить    на осмотр транспортное средство в целях подтверждения факта исполнения предписания (в случае необходимости).

6.5 Обстоятельства, установленные при проведении мероприятий   по контролю за соблюдением условий Свидетельства, излагаются   в Предписании в соответствии с фактическими данными, содержащимися  в материалах проведенных контрольных мероприятий.

6.7 Предписание направляется перевозчику по адресу (адресам), указанному в Свидетельстве, либо иному указанному перевозчиком адресу, заказным почтовым отправлением с уведомлением, отдел по вопросам ЖКХ, транспорту и связи вправе проинформировать перевозчика о выдаче такого Предписания иным доступным способом, в том числе путем направления Предписания по электронной почте.

6.8 Предписание также может быть вручено руководителю либо уполномоченному представителю перевозчика по месту нахождения отдела по вопросам ЖКХ, транспорту и связи, по месту осуществления перевозок либо по месту постоянного или временного нахождения перевозчика, его представителя или органа его управления.

6.9 Вручение Предписания удостоверяется подписью руководителя либо уполномоченного представителя перевозчика с указанием Ф.И.О. и должности на копии Предписания или ином документе, свидетельствующем о вручении Предписания.

6.10 Копия Предписания приобщается к копии Свидетельства, хранящейся в отделе по вопросам ЖКХ, транспорту и связи.

6.11 В целях обеспечения контроля за безусловным исполнением выданного Предписания отдел по вопросам ЖКХ, транспорту и связи вправе:

не позднее двадцати рабочих дней со дня окончания установленного   на исполнение Предписания срока осуществить фактическую проверку исполнения Предписания;

обязать перевозчика в установленный срок направить транспортное средство на осмотр по адресу, указанному в Предписании.

6.12 По результатам контроля за исполнением Предписания контролером составляется акт проверки исполнения Предписания по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

6.13 Акт проверки исполнения Предписания направляется (вручается) перевозчику по правилам, определенным настоящим Порядком,  для направления (вручения) Предписания.

6.14 Под неисполнением в срок Предписания понимается исполнение Предписания частично, уклонение от его исполнения, непредставление (несвоевременное представление) документов, подтверждающих исполнение Предписания, отказ перевозчика от фактической проверки исполнения Предписания, отказ перевозчика от направления транспортного средства   на осмотр.

  Раздел 6. Прекращение действия свидетельства

7.1 По результатам проведения мероприятий по контролю  за выполнением регулярных пассажирских перевозок, при наличии хотя бы одного из обстоятельств, указанных в  части 5 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом  и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Крымского городского поселения Крымского района обращается в суд с заявлением о прекращении действия Свидетельства в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

7.2 Досрочное прекращение действия Свидетельства возможно в следующих случаях, установленных статьёй 29 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

7.3 Уведомление о досрочном прекращении действия Свидетельства направляется (вручается) перевозчику по правилам, определенным настоящим Порядком, для направления (вручения) Предписания.

7.4 В уведомлении о досрочном прекращении действия Свидетельства указываются:

основания досрочного прекращения действия Свидетельства, предусмотренные статьёй 29 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

дата, с которой перевозчику надлежит прекратить осуществление регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярного сообщения Крымского городского поселения Крымского района в связи с прекращением действия Свидетельства.

7.5 Копия уведомления о досрочном прекращения действия Свидетельства приобщается к копии Свидетельства, хранящегося в отделе    по вопросам ЖКХ, транспорту и связи.

Приложение 1

к Порядку

АКТ № \_\_\_\_\_\_

проверки исполнения предписания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (место составления акта)                                                                                   (дата и время)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностных лиц, составивших акт)

проведена проверка исполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                 (наименование перевозчика, адрес)

предписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                          (реквизиты предписания)

УСТАНОВЛЕНО:

      Согласно предписанию от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование перевозчика)

предписано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается требование предписания и срок исполнения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях исполнения указанного

                          (наименование перевозчика)

предписания выполнены (не выполнены) следующие действия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фактические действия, направленные на исполнение

предписания, и срок устранения нарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О. должностного лица)                                                                                                                  (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Начальник отдела по вопросам ЖКХ,

транспорту и связи Ф.И.О.)                                                                                                                           (подпись)

Приложение 2

к Порядку

АКТ

выявленных нарушений условий свидетельства № \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       дата и время составления                                                                 место составления акта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    Должность, фамилия, имя, отчества лица составившего акт

проведена проверка деятельности по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, осуществляемой на транспортном средстве:

марка ТС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гос. номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

маршрут № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

график движения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. водителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Владелец транспортного средства (арендатор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « \_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Путевой лист № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во время перевозки пассажиров выявлены следующие нарушения действующего законодательства:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статья (пункт нарушенного нормативного правового акта  | Описание нарушения | Отметкао нарушении | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Объяснение водителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К акту прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй экземпляр акта проверки получил  \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

водитель ТС                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                     (подпись)                            (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица составившего акт)                                             (подпись)                                      (Ф.И.О.)

    Приложение 3

к Порядку

АКТ

визуального мониторинга маршрута регулярного

сообщения на территории Крымского городского поселения

Крымского района № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения мониторинга: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут            до \_\_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_ минут.

Направление:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Государственный регистрационный номер транспортного средства | Марка | Модель | Класс | Время прохождения контрольной точки | Интервал | Примечание |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| Зафиксировано:Количество графиков согласно свидетельству серии \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также количеству выданных карт маршрута  |

Выводы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (Ф.И.О.)                                                                                  (подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (Ф.И.О.)                                                                                 (подпись)

  Приложение 4

 к Порядку

ПРЕДПИСАНИЕ №\_\_\_

об устранении нарушений условий свидетельства

об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

Согласно Порядку осуществления контроля за выполнением перевозчиком требований к осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Крымского городского поселения Крымского района, проведения линейного контроля на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения Крымского городского поселения Крымского района, проведения линейного контроля, утвержденному постановлением администрации Крымского городского поселения Крымского район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением перевозчиком требований к осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Крымского городского поселения Крымского район, проведения линейного контроля» (далее - Порядок), управлением транспорта и связи администрации Крымского городского поселения Крымского район в ходе проведения контрольных мероприятий   за выполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование перевозчика, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

условий свидетельства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты свидетельства)

УСТАНОВЛЕНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (изложение установленных обстоятельств)

 В соответствии с Порядком, отдел по вопросам ЖКХ, транспорту  и связи администрации Крымского городского поселения Крымского района ПРЕДПИСЫВАЕТ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование перевозчика)

 в течение (в срок до) \_\_\_\_\_\_\_ прекратить нарушение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                          (указывается пункт Требований реквизиты свидетельства)

выразившееся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается суть нарушения)

а именно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (указываются конкретные действия, которые  должен совершить перевозчик)

Об исполнении настоящего Предписания сообщить в отдел по вопросам ЖКХ, транспорту и связи администрации Крымского городского поселения Крымского района в течение (в срок до) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

В целях обеспечения  контроля за безусловным исполнением выданного Предписания в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ необходимо представить транспортное средство на осмотр по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(адрес места проведения осмотра)

Начальник отдела по вопросам ЖКХ,

транспорту и связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель главы Крымского

городского поселения Крымского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (подпись) (инициалы, фамилия)